গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
কারিগরি শাখা-০৪
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.tmed.gov.bd

নম্বর- ৫৭.০০.০০০০.০৫৪.০৮.০১৭.২২.২৬৯(১)

তারিখঃ ০৫ মাঘ ১৪২৯ / ১৯ জানুয়ারি ২০২৩

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফাইন্যান্স অফিসার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা

বিষয়: লক্ষীপুর টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজের ইন্সট্রাক্টর (বাংলা) জনাব মোহাম্মদ নুরুল আমীন-এঁর পবিত্র ওমরাহ হজ্জ পালনের জন্য বহি:বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর (অর্জিত ছুটি) ও গমনের অনুমতি প্রদান

সূত্র: কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং- ৫৭.০৩.০০০০.০২৩.০৮.০০১.২২.৩৫০; তারিখ: ২৬/১২/২০২২

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন নিম্নবর্ণিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা/শিক্ষকের আবেদনের প্রেক্ষিতে অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ বর্ণিত শর্তে তাকে বিদেশ গমনের অনুমতি প্রদান করা হলো:

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/শিক্ষকের নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ভ্রমণের সময়কাল	ভ্রমণের দেশ ও উদ্দেশ্য
০১.	জনাব মোহাম্মদ নুরুল আমীন ইন্সট্রাক্টর (বাংলা) লক্ষীপুর টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, লক্ষীপুর বেতনের গ্রেড-৯	অর্ধগড় বেতনে (অর্জিত ছুটি) ২০/০১/২০২৩ হতে ০৮/০২/২০২৩ তারিখ পর্যন্ত ২০ (বিশ) দিন অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ২০ (বিশ) দিন	পবিত্র ওমরাহ হজ্জ পালনের জন্য সৌদি আরব গমন

শর্তাবলীঃ

ক) এ ভ্রমণের সমস্ত ব্যয় তিনি নিজে বহন করবেন এবং এ ভ্রমণের সার্বিক ব্যয়ের পরিমাণ আয়কর হিসাব বিবরণীতে উল্লেখ থাকতে হবে;

খ) এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোনো প্রকার আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না;

গ) অনুমোদিত ছুটি শেষ হওয়ার সাথে সাথে তিনি দেশে প্রত্যাবর্তন করে কাজে যোগদান করবেন এবং অনতিবিলম্বে যোগদানপত্র অবগতির জন্য এ বিভাগে প্রেরণ করবেন;

ঘ) কোন বিদেশী মুদ্রায় বেতন ও ভাতা বা তার অংশ বিশেষ গ্রহণ করা যাবে না; এবং

ঙ) সরকারি বিধি-বিধান অনুসরণে ছুটির হিসাব গণনা করা হবে।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

আপনার বিশ্বস্ত

১৯/০১/২০২৩

(মুহাম্মদ আব্দুস সালাম)
উপসচিব
ফোনঃ ০২-৯৫৪৫৪৪৫
ই-মেইল: sastech4@tmed.gov.bd

নম্বর- ৫৭.০০.০০০০.০৫৪.০৮.০১৭.২২.২৬৯(১)/১(১৩)

তারিখঃ ০৫ মাঘ ১৪২৯ / ১৯ জানুয়ারি ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা
২. অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা

৩. মহাপরিচালক, কনস্যুলার ও কল্যাণ অনুবিভাগ, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৪. পরিচালক(পাসপোর্ট ও ভিসা)-এর দপ্তর, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা
৫. মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৬. উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৯. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা
১০. ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, লক্ষীপুর
১১. অধ্যক্ষ, লক্ষীপুর টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, লক্ষীপুর
১২. জনাব মোহাম্মদ নুরুল আমীন, ইন্সট্রাক্টর (বাংলা), লক্ষীপুর টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, লক্ষীপুর
১৩. অফিস কপি

(মুহাম্মদ আব্দুস সালাম)
উপসচিব
ফোনঃ ০২-৯৫৪৫৪৪৫
ই-মেইল: sastech4@tmed.gov.bd